

Forslag

Utfyllende retningslinjer for timeplanlegging ved Det matematisk-naturvitenskaplige fakultet

De utfyllende retningslinjene for timeplanlegging ved Det matematisk-naturvitenskaplige fakultet er et supplement til retningslinjene for timeplanlegging ved UiB (UU 1. februar 2017, sak 7/17 [\(lenke til vedtak\)](#)).

Som hovedregel skal ordinær undervisning ved Det matematisk-naturvitenskaplige fakultet prioriteres foran annen aktivitet. Ordinær undervisning omfatter også videreutdanning inntil egne lokaler for denne type aktivitet er på plass. De utfyllende retningslinjene skal revideres før neste timeplanleggingsperiode (våren 2018).

Endring av undervisningstid etter 1. juni

- Etter publisering av timeplan 1. juni skal det normalt ikke være omlegging av undervisningsplanen (skifte av undervisningstid).
- Mindre endringer som korrigerer av antall uker, bytte av rom, kanselleringer på grunn av sykdom eller annet tungtveiende fravær gjøres løpende gjennom semesteret.
- Hvis det unntaksvis er større endringer i undervisningsplanen etter 1. juni skal følgende krav være oppfylt før dette innvilges:
 - o Endringen skal diskuteres med studentene som deltar i undervisningen.
 - o Alle studenter på emnet må være enige i endringen for at denne skal bli gjennomført.
 - o Endringen kan ikke være i kollisjon med annen undervisning i henhold til anbefalte studieløp og/eller som er definert i studentgruppene (kollisjonsmatrise) for det aktuelle emnet
 - o Endringen må koordineres med annen undervisning studentene har planlagt i forhold til den opprinnelige undervisningsplanen for emnet.
- Undervisningstider som kanselleres (også når hele emner kanselleres) skal fjernes fra timeplansystemet (TP) for å frigjøre romressurser og for å unngå å betale leie for rommet.

Særkrav til undervisningstid og rom

- Kjernetid for undervisning er kl 08-16.00, mandag-fredag. Den enkelte underviser har normalt ikke anledning til å påvirke egen undervisningstid og sted. Spesiell tilrettelegging i forhold til undervisningstid og undervisningssted for underviser må sendes som søknad med anbefaling fra instituttledelse til fakultetet. Fakultetet innvilger/avslår søknaden i forhold til den totale undervisningsaktiviteten på fakultetet.
- Laboratorieøvelser, nødvendig utstyr i rom og undervisningsform er førende for tildeling av rom og kan spesifiseres i FS og/eller timeplanleggingssystem (TP).

Fordeling av emner på bygg og rom

- Alle emner skal i hovedsak fordeles etter område (det aktuelle området er definert som «område MN» i TP) i hovedbestillingen.
- Kun emner med særskilte behov kan spesifisere ned til spesifikke bygg eller rom.
 - o Unntak fra dette er når et institutt er eier av et undervisningsrom. Som eier kan instituttet spesifikt legge undervisning til sine egne rom.

- Det er anledning til å fritt flytte rom og tid i revisjonen (april-31.mai) så lenge det ikke kolliderer med annen undervisning som definert i studentgruppene (kollisjonsmatrise) og/eller anbefalt studieløp.

Studentgrupper (kollisjonsmatrise)

- Alle studentgrupper ved MatNat skal ha denne navnekombinasjonen:
 - o studienivå (FS-kode)-studieprogram (FS-kode)-semester (hx eller vx)-Y
Der x er 1-6 semester og Y er fritekst
 - f.eks BAMN-BIO-h1-alternativ 1 (matematikk)
- Studentgruppe for fargekode skal brukes på felles undervisning i fargekodete emner og kan bare fjernes etter vedtak i studiestyre (små studieplanendringer)
- Studentgrupper som definerer studieløpet i et gitt semester skal brukes på de aktuelle emnene. Endringer i en slik studentgruppe gjøres etter vedtak i studiestyre (store studieplanendringer)

Disputas

- Auditorium 5 reserveres for gjennomføring av disputas fredager fra kl 12.00
- Stort auditorium reserveres for gjennomføring av disputas fredager fra kl 08.00
- Disputas som ikke kan gjennomføres på en fredag eller når allerede reserverte rom på fredager er opptatt så skal disputas prioriteres foran undervisning. Det oppfordres likevel sterkt til at disputaser ikke forstyrrer normal undervisningsaktivitet og man legger disputas til ledige lokaler.
- Disputas som ikke kan legges på en fredag kan ved behov legges før hovedbestilling av undervisningsrom i timeplanleggingssystemet (TP)

Konferanser og andre viktige arrangement

- Arrangementer der Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet (og underliggende institutt) er vertskap for anbefales det at dette blir tatt hensyn til under undervisningsplanleggingen for å kunne frigjøre undervisningskrefter og lokaler.
- Eksterne aktører må ta kontakt med EiA. Normalt vil eksterne aktører ikke ha anledning til å beslaglegge rom som er satt av til ordinær undervisning.

Undervisningsfrie dager på MatNat

- PÅ VEG. Tirsdag i uke 42 er undervisningsfri fra kl 10-16.00 på 100- og 200-talls emner. (sak 13/5 studiestyret 10. april 2013([lenke til vedtak](#)))
- Fagkritisk dag. Første torsdag i mars er undervisningsfri. Dersom som dette sammenfaller med skolens vinterferie legges fagkritisk dag til torsdag i påfølgende uke. (jfr. UU-sak 34/12, ([lenke til vedtak](#)))
- Åpen dag. Dagen er ikke undervisningsfri, men for å frigjøre undervisningskrefter og lokaler så anbefales der å ta hensyn til åpen dag i undervisningsplanleggingen. Dato for åpen dag kommer i eget brev før timeplanleggingen starter.
- Semesterstart (høst). Semesterstart er ikke undervisningsfri men for å sikre et godt mottak anbefales det at det i hovedsak ikke legges undervisning mandag-onsdag i uke 33, særlig i emner på 100-talls nivå, med unntak for MAT101 og MAT111.

Interne møter

- Institutt som har behov for at faste interne møter legges til undervisningsrom, som eies av UiB sentralt, har anledning til dette etter at hovedbestillingen for undervisningen er kjørt.