

Innpassings- og godkjenningssaker

HVOR SKAL ORIGINAL KARAKTERUTSKRIFT VISES?

Uten at vi har sett dokumentasjon av en ekstern utdanning i *original* blir ikke studiepoengene endelig registrert ved UiB. Det blir heller ikke skrevet ut et gradsvitnemål før den tidligere eksterne utdanningen er registrert.

Vi skiller mellom norsk ekstern utdanning og utenlandsk utdanning ifht hvor originalen registreres.

NORSK EKSTERN UTDANNING → INFORMASJONSSENTERET VED UTDANNINGSAVDELINGEN, LANGES GT 1

Studentene må registrere sine studiepoeng av norsk ekstern utdanning i Langes gate 1. Det må vises *original* karakterutskrift for å få studiepoengene endelig registrert.

I innpassingsbrevet (og annet informasjonsmateriale rundt innpassingssaker) må det derfor stå følgende:

For at den eksterne norske utdanningen (**X studiepoeng**) skal bli registrert ved Universitetet i Bergen må karakterutskrift i *original* vises i Informasjonssenteret ved utdanningsavdelingen i Langes gate 1.

UTENLANDSK UTDANNING → INFOSENTERET FOR REALFAGSSTUDENTER

UA registrerer ikke utenlandske innpassings- og godkjenningssaker. Det er det nivået som behandler saken som skal registrere utfallet og *original* dokumenter, i vårt tilfelle er det fakultetet.

I innpassingsbrevet (og annet informasjonsmateriale rundt innpassingssaker) må det derfor stå følgende:

For at den eksterne utdanningen (**X studiepoeng**) skal bli registrert ved Universitetet i Bergen må karakterutskrift i *original* vises ved Infosenteret for realfagsstudenter, Realfagbygget, Allégt 41.

Denne merknaden trenger ikke å stå i innpassingsbrev fra instituttene til studenter som allerede har vist originaler. I de tilfeller hvor studenten allerede har vist originale dokumenter ved innlevering av søknaden, står det i godkjenningsbrevet fra fakultetet:

Din eksterne utdanning (**X studiepoeng**) er nå registrert ved Universitetet i Bergen.

Studentene får som regel beholde sitt originaldokument, men de **må vise** oss originalen. I tvilstilfeller (*fake* og forfalskninger kan forekomme) kan vi beholde originalen en stund for å undersøke nærmere. Originaldokumenter blir i alle fall sendt tilbake til studenten.

NB! Studentene trenger ikke å møte opp på infosenteret hvis dette er meget upraktisk, men når det tas en kopi av original karakterutskrift/vitnemål i studentekspedisjonen eller ved instituttet for å sende den videre til fakultetet, så skal denne kopien merkes/stemples med **rett kopi** eller **sett originaldok.** med underskrift av saksbehandler, slik at det er klart og tydelig at det ikke er en kopi av en kopi.

Dette er veldig viktig fordi det faktisk finnes en del slurv og fusk med slike dokumentasjoner. Når det gjelder karakterutskrifter/vitnemål for utenlandske grader er forfalskning av dokumenter et kjent fenomen.